

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ПЯТЫЙ СОЗЫВ
Шестое заседание**

**РЕШЕНИЕ
от 9 июня 2009 г. N 15/6**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
"ОБ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА"**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", рассмотрев Постановление Главы Екатеринбурга от 21 апреля 2009 года N 1355 "О внесении на рассмотрение в Екатеринбургскую городскую Думу проекта решения Екатеринбургской городской Думы "Об утверждении Положения об администрации района города Екатеринбурга", руководствуясь статьями 26, 41 Устава муниципального образования "город Екатеринбург", Екатеринбургская городская Дума решила:

1. Утвердить Положение "Об администрации района города Екатеринбурга" (Приложение 1).
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее Решение в "Вестнике Екатеринбургской городской Думы".
4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, культурной и информационной политике и связям с общественностью (Шарапов А.Н.).

Глава Екатеринбурга
А.М. ЧЕРНЕЦКИЙ

Приложение 1
к Решению
Екатеринбургской городской Думы
от 9 июня 2009 г. N 15/6

**ПОЛОЖЕНИЕ
"ОБ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА"**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Администрация района города Екатеринбурга (далее - администрация района) образуется в соответствии с Уставом муниципального образования "город Екатеринбург", является территориальным органом Администрации города Екатеринбурга и осуществляет на территории района города Екатеринбурга исполнительно-распорядительные полномочия в пределах своей компетенции.

2. Администрация района в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Свердловской области, подзаконными нормативными актами федеральных государственных органов исполнительной власти и органов государственной исполнительной власти Свердловской области, Уставом муниципального образования "город Екатеринбург", решениями Екатеринбургской городской Думы, постановлениями и распоряжениями Главы Екатеринбурга и настоящим Положением.

3. Администрация района в своей деятельности подконтрольна и подотчетна Главе Екатеринбурга, Екатеринбургской городской Думе и Администрации города Екатеринбурга, подотчетна населению.

4. Администрация района обладает правами юридического лица, для осуществления своих полномочий наделяется имуществом на праве оперативного управления, имеет печать с изображением герба муниципального образования "город Екатеринбург", штампы и бланки со своим наименованием.

5. Администрация района обладает правами по созданию отраслевых (функциональных) структурных подразделений в своем составе. Администрация района не обладает правами по учреждению юридических лиц.

Глава 2. ОСНОВНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

6. Администрация района осуществляет деятельность по решению вопросов местного значения на территории района в пределах предоставленных полномочий, в том числе:

1) решает вопросы социально-экономического развития района в соответствии со Стратегическим планом развития города Екатеринбурга и целевыми программами муниципального образования "город Екатеринбург", принимает участие в разработке и обеспечивает их выполнение на территории района;

2) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств в отношении получателей бюджетных средств, финансируемых из бюджета муниципального образования "город Екатеринбург" по смете района;

3) вносит Главе Екатеринбурга и в Администрацию города Екатеринбурга предложения по формированию и исполнению бюджета муниципального образования "город Екатеринбург", установлению местных налогов, решению других финансовых вопросов местного значения;

4) координирует деятельность муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории района, и взаимодействует с иными организациями в целях осуществления своих полномочий;

5) участвует в организации на территории района электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

6) осуществляет контроль за содержанием и использованием муниципального жилищного фонда, являющегося собственностью муниципального образования "город Екатеринбург" и расположенного на территории района;

7) участвует в организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности;

8) участвует в содержании и ремонте автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений на территории района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;

9) организует и осуществляет мероприятия по работе с малоимущими гражданами, проживающими на территории района и нуждающимися в улучшении жилищных условий, в соответствии с жилищным законодательством;

10) участвует в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения на территории района;

11) принимает участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории района;

12) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории района;

13) содействует организации охраны общественного порядка на территории района;

14) участвует в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории района;

15) участвует в организации мероприятий по охране окружающей среды на территории района;

16) участвует в организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам и организации предоставления дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории района, а также организации отдыха детей во время каникул;

17) участвует в создании условий для обеспечения жителей услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории района;

18) участвует в создании условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры на территории района;

19) участвует в создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, принимает участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов на территории района;

20) содействует сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории района;

21) участвует в обеспечении условий для развития на территории района физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий района;

- 22) участвует в создании условий для массового отдыха жителей и организует обустройство мест массового отдыха населения на территории района;
- 23) ведет учет личных подсобных хозяйств в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- 24) организует формирование и содержание архива администрации района;
- 25) содействует организации ритуальных услуг и обеспечению содержания мест захоронения на территории района;
- 26) участвует в организации и контроле сбора, вывоза, утилизации и переработке бытовых и промышленных отходов на территории района;
- 27) участвует в организации благоустройства и озеленения территории района, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах района;
- 28) участвует в организации освещения улиц и установке указателей с названиями улиц и номерами домов на территории района;
- 29) участвует в организации и осуществлении мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 30) организует работу по поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, расположенных на территории района, участвует в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- 31) содействует созданию, содержанию и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории района;
- 32) принимает участие в создании, развитии и обеспечении охраны лечебно-оздоровительных местностей на территории района;
- 33) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории района;
- 34) осуществляет мероприятия по охране жизни и здоровья людей, обеспечению их безопасности на водных объектах, расположенных на территории района;
- 35) принимает участие в создании условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, оказывает содействие развитию малого предпринимательства на территории района;
- 36) участвует в реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере землепользования в пределах, установленных правовыми актами Главы Екатеринбурга;
- 37) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в районе;
- 38) содействует организации оказания на территории района первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;
- 39) участвует в осуществлении полномочий собственника водных объектов, участвует в установлении правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информировании населения об ограничениях использования таких водных объектов в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации и актами органов местного самоуправления;
- 40) участвует в создании условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;
- 41) принимает участие в осуществлении муниципального лесного контроля и надзора в пределах полномочий, установленных Главой Екатеринбурга;
- 42) участвует в реализации полномочий органов местного самоуправления по решению иных вопросов местного значения, установленных федеральным законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.
7. В соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области, правовыми актами Екатеринбургской городской Думы и Главы Екатеринбурга администрация района по поручению Главы Екатеринбурга принимает к своему рассмотрению иные вопросы, отнесенные к вопросам местного значения.

Глава 3. СТРУКТУРА, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

8. Структура администрации района разрабатывается главой администрации района на основе типовой структуры администрации района города Екатеринбурга и утверждается Главой Екатеринбурга.

9. Предельная штатная численность администрации района устанавливается Главой Екатеринбурга. Внесение изменений и дополнений в структуру и штатную численность

администрации района допускается на основании правового акта Главы Екатеринбурга и соответствующего выделения денежных средств из бюджета муниципального образования "город Екатеринбург".

10. Отраслевые (функциональные) подразделения администрации района имеют двойное подчинение и руководствуются в своей деятельности указаниями главы администрации района как непосредственного руководителя, а в части организационно-методической и функциональной специфики деятельности руководствуются указаниями руководителей соответствующих отраслевых (функциональных) органов Администрации города Екатеринбурга.

11. Отраслевые (функциональные) подразделения администрации района подчинены непосредственно главе администрации района или его заместителям.

12. Отраслевые (функциональные) подразделения администрации района осуществляют свою работу на основании соответствующего положения, утверждаемого главой администрации района.

13. Руководители отраслевых (функциональных) подразделений администрации района назначаются на должность главой администрации района по согласованию с руководителями соответствующих отраслевых (функциональных) органов Администрации города Екатеринбурга в случаях, предусмотренных положениями об этих органах.

14. Граждане Российской Федерации назначаются на должности муниципальной службы в администрацию района главой администрации района. Сотрудники администрации района, за исключением работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации района, являются муниципальными служащими.

15. К назначаемым должностным лицам администрации района относятся глава администрации района, его заместители.

16. С назначаемыми должностными лицами администрации района заключаются срочные трудовые договоры на срок осуществления полномочий Главы Екатеринбурга в соответствии с законодательством Российской Федерации. С другими работниками администрации района заключаются трудовые договоры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. При назначении на должность муниципальной службы представляются сведения о доходах и имуществе, а также иные сведения, предоставление которых обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Муниципальные служащие администрации района имеют права и обязанности и несут ответственность за свою деятельность в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

19. Глава администрации района назначается на должность Главой Екатеринбурга в соответствии с Уставом муниципального образования "город Екатеринбург" и настоящим Положением.

20. Полномочия главы администрации района закреплены в настоящем Положении. Глава администрации района может быть наделен отдельными полномочиями соответствующим правовым актом Главы Екатеринбурга или на основании выдаваемой Главой Екатеринбурга доверенности.

21. Глава администрации района осуществляет руководство деятельностью администрации района на основе единоначалия и персональной ответственности.

22. Полномочия главы администрации района:

1) обеспечивает выполнение законов и иных нормативных актов Российской Федерации, Свердловской области на территории района;

2) организует выполнение решений Екатеринбургской городской Думы и правовых актов Главы Екатеринбурга на территории района;

3) издает в пределах предоставленных полномочий распоряжения и приказы;

4) утверждает штатное расписание и смету администрации района;

5) обеспечивает социально-экономическое развитие района в соответствии со Стратегическим планом развития города Екатеринбурга и целевыми программами муниципального образования "город Екатеринбург", организует и контролирует их реализацию на территории района;

6) отчитывается перед Главой Екатеринбурга и населением о деятельности администрации района, об итогах социально-экономического развития района;

7) исполняет бюджет муниципального образования "город Екатеринбург" в части сметы района, управляет лицевыми счетами администрации района в пределах своих полномочий, представляет отчеты об использовании бюджетных средств;

8) принимает правовые акты о предоставлении жилого помещения на условиях социального найма и найма специализированного жилого помещения, заключает соответствующие договоры,

осуществляет иные полномочия, предоставленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления о порядке предоставления жилых помещений;

9) руководит работой коллегии администрации района;

10) участвует в заседаниях координационных советов, созданных при Главе Екатеринбурга, участвует в заседаниях Коллегии Администрации города Екатеринбурга;

11) участвует в работе Комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования "город Екатеринбург";

12) представляет администрацию района в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами, организациями, без доверенности действует от имени администрации района;

13) осуществляет отдельные полномочия Администрации города Екатеринбурга на основании правовых актов Главы Екатеринбурга или доверенности;

14) руководит гражданской обороной района;

15) вносит предложения Главе Екатеринбурга о поощрении руководителей, работников организаций и награждении граждан;

16) вносит предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, расположенных на территории района, а также предложения о кандидатурах руководителей муниципальных унитарных предприятий;

17) делегирует часть своих полномочий должностным лицам администрации района;

18) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

23. Полномочия главы администрации района могут быть прекращены досрочно Главой Екатеринбурга по основаниям, предусмотренным законодательством.

24. В случае временного отсутствия главы администрации района его полномочия возлагаются Главой Екатеринбурга на одного из заместителей главы администрации района.

Глава 5. КОЛЛЕГИЯ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

25. Коллегия администрации района (далее - коллегия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным при главе администрации района в целях обсуждения и выработки решений по важнейшим проблемам жизнеобеспечения и развития района.

26. Формирует коллегию и руководит ее работой глава администрации района.

27. В состав коллегии по должности входят заместители главы администрации района, начальник филиала Финансово-бюджетного управления в муниципальном образовании "город Екатеринбург", начальник юридического отдела, начальник отдела административных органов администрации района и другие должностные лица в соответствии с распоряжением главы администрации района.

28. Полномочия коллегии, порядок работы и выработки решений определяются соответствующим положением, утверждаемым главой администрации района.

Глава 6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРОВАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

29. Финансирование деятельности администрации района осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования "город Екатеринбург" по смете района на основании сметы доходов и расходов администрации района.

30. Владение и пользование имуществом, переданным администрации района в оперативное управление, осуществляется администрацией района в соответствии с действующим законодательством и договором с Екатеринбургским комитетом по управлению городским имуществом.

31. Экономическую основу деятельности администрации района составляют средства бюджета муниципального образования "город Екатеринбург", муниципальное имущество, переданное администрации района для осуществления своих полномочий, а также в соответствии с законом иное имущество, предназначенное для осуществления ею предоставленных полномочий.
