

Решение Екатеринбургской городской Думы от 9 июня 2009 г. N 15/6 "Об утверждении Положения "Об администрации района города Екатеринбурга" (с изменениями и дополнениями)

**Решение Екатеринбургской городской Думы  
от 9 июня 2009 г. N 15/6**

**"Об утверждении Положения "Об администрации района города Екатеринбурга"**

С изменениями и дополнениями от:

28 мая 2013 г., 9 апреля 2019 г.

В соответствии с [Федеральным законом](#) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", рассмотрев Постановление Главы Екатеринбурга от 21 апреля 2009 года N 1355 "О внесении на рассмотрение в Екатеринбургскую городскую Думу проекта решения Екатеринбургской городской Думы "Об утверждении Положения об администрации района города Екатеринбурга", руководствуясь [статьями 26, 41](#) Устава муниципального образования "город Екатеринбург", Екатеринбургская городская Дума решила:

1. Утвердить [Положение](#) "Об администрации района города Екатеринбурга" (Приложение 1).
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его [официального опубликования](#).
3. [Опубликовать](#) настоящее Решение в "Вестнике Екатеринбургской городской Думы".
4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, культурной и информационной политике и связям с общественностью (Шарапов А.Н.).

Глава Екатеринбурга

А.М. Чернецкий

**Приложение 1  
к Решению Екатеринбургской  
городской Думы  
от 9 июня 2009 г. N 15/6**

**Положение  
"Об администрации района города Екатеринбурга"**

С изменениями и дополнениями от:

28 мая 2013 г., 9 апреля 2019 г.

**Глава 1. Общие положения**

1. Администрация района города Екатеринбурга (далее - администрация района) образуется в соответствии с [Уставом](#) муниципального образования "город Екатеринбург", является территориальным органом Администрации города Екатеринбурга и осуществляет на территории района города Екатеринбурга исполнительно-распорядительные полномочия в пределах своей компетенции.

Информация об изменениях:

[Пункт 2 изменен. - Решение Екатеринбургской городской Думы Свердловской области от 9 апреля 2019 г. N 31/13](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

2. Администрация района в своей деятельности руководствуется **Конституцией** Российской Федерации, законами Российской Федерации и Свердловской области, подзаконными нормативными актами федеральных государственных органов исполнительной власти и органов государственной исполнительной власти Свердловской области, **Уставом** муниципального образования "город Екатеринбург", решениями Екатеринбургской городской Думы, постановлениями и распоряжениями Главы Екатеринбурга, постановлениями и распоряжениями Администрации города Екатеринбурга и настоящим Положением.

Информация об изменениях:

*Пункт 3 изменен. - **Решение** Екатеринбургской городской Думы Свердловской области от 9 апреля 2019 г. N 31/13*

*См. предыдущую редакцию*

3. Администрация района в своей деятельности подконтрольна и подотчетна Екатеринбургской городской Думе, Главе Екатеринбурга и Администрации города Екатеринбурга, подотчетна населению.

Информация об изменениях:

***Решением** Екатеринбургской городской Думы от 28 мая 2013 г. N 25/76 пункт 4 настоящего приложения изложен в новой редакции, вступающей в силу со дня официального опубликования названного решения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

4. Администрация района является муниципальным казенным учреждением, для осуществления своих полномочий наделяется имуществом на праве оперативного управления, имеет печать с изображением герба муниципального образования "город Екатеринбург", штампы и бланки со своим наименованием.

Информация об изменениях:

***Решением** Екатеринбургской городской Думы от 28 мая 2013 г. N 25/76 в пункт 5 настоящего приложения внесены изменения, вступающие в силу со дня официального опубликования названного решения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

5. Администрация района обладает правами по созданию отраслевых (функциональных) структурных подразделений в своем составе.

## Глава 2. Основные полномочия администрации района

Информация об изменениях:

*Пункт 6 изменен. - **Решение** Екатеринбургской городской Думы Свердловской области от 9 апреля 2019 г. N 31/13*

*См. предыдущую редакцию*

6. Администрация района осуществляет деятельность по решению вопросов местного значения на территории района в пределах предоставленных полномочий, в том числе:

1) решает вопросы социально-экономического развития района в соответствии со Стратегическим планом развития Екатеринбурга, муниципальными и ведомственными целевыми программами муниципального образования "город Екатеринбург" и стратегическими проектами;

2) разрабатывает и реализует стратегию социально-экономического развития района в соответствии с муниципальными правовыми актами;

3) вносит предложения о разработке муниципальных и ведомственных целевых программ, принимает участие в их согласовании и выполняет в соответствии с муниципальными правовыми актами;

4) в соответствии с муниципальными правовыми актами осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных получателей бюджетных средств, финансируемых из бюджета муниципального образования "город Екатеринбург" согласно бюджетным сметам, и получателей субсидий, предоставленных на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальными заданиями муниципальных услуг (выполнением работ), а также на иные цели, не связанные с обеспечением выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ); осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств местного бюджета, предусмотренных на содержание администрации района и реализацию возложенных на администрацию района полномочий;

5) вносит в Администрацию города Екатеринбурга предложения о формировании и исполнении бюджета муниципального образования "город Екатеринбург", установлении местных налогов, решении других финансовых вопросов местного значения;

6) от имени Администрации города Екатеринбурга осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, в том числе учреждает, реорганизует и ликвидирует подведомственные муниципальные учреждения в соответствии с муниципальными правовыми актами;

7) взаимодействует с муниципальными предприятиями и учреждениями, а также иными организациями в целях осуществления своих полномочий;

8) участвует в организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

9) осуществляет контроль за содержанием и использованием муниципального жилищного фонда, являющегося собственностью муниципального образования "город Екатеринбург", в соответствии с муниципальными правовыми актами;

10) осуществляет муниципальный контроль в соответствии с муниципальными правовыми актами;

11) участвует в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в соответствии с муниципальными правовыми актами;

12) принимает участие в инвентаризации нестационарных торговых объектов, осуществляет подготовку предложений о разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов и внесении в нее изменений, а также принимает меры по освобождению земельных участков от нестационарных торговых объектов, установленных с нарушением положений законодательства и муниципальных правовых актов;

13) осуществляет наградную деятельность в соответствии с муниципальными правовыми актами;

14) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения и обеспечивает безопасность дорожного движения на них в соответствии с муниципальными правовыми актами;

15) организует и осуществляет мероприятия по работе с малоимущими гражданами, нуждающимися в улучшении жилищных условий, в соответствии с [жилищным законодательством](#) и муниципальными правовыми актами;

16) участвует в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в соответствии с муниципальными правовыми актами;

17) принимает участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в соответствии с муниципальными правовыми актами;

18) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в соответствии с муниципальными правовыми актами;

19) участвует в организации мероприятий по санитарно-эпидемиологическому благополучию населения в соответствии с муниципальными правовыми актами;

20) содействует организации охраны общественного порядка в соответствии с муниципальными правовыми актами;

21) участвует в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в соответствии с муниципальными правовыми актами;

22) организует мероприятия по охране окружающей среды в соответствии с муниципальными правовыми актами;

23) содействует организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам и организации предоставления дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях, а также созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях в соответствии с муниципальными правовыми актами;

24) в соответствии с муниципальными правовыми актами организует отдых и оздоровление детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

25) участвует в создании условий для обеспечения населения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

26) участвует в создании условий для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры;

27) участвует в организации мероприятий по поддержке ветеранских, волонтерских и иных общественных организаций;

28) участвует в создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, принимает участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;

29) содействует сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности;

30) участвует в обеспечении условий для развития на территории района физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, в том числе по реализации Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), в соответствии с муниципальными правовыми актами;

31) осуществляет мероприятия по созданию условий для массового отдыха населения и организует обустройство мест массового отдыха населения;

32) ведет учет личных подсобных хозяйств в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти и муниципальными правовыми актами;

33) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами работу по комплектованию, хранению и учету архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности администрации района;

34) участвует в организации деятельности по накоплению, сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов в соответствии с муниципальными правовыми актами;

35) осуществляет мероприятия по организации благоустройства и озеленения на землях общего пользования в соответствии с муниципальными правовыми актами; осуществляет контроль за соблюдением технологии земляных работ, восстановлением элементов благоустройства после окончания земляных работ в соответствии с муниципальными правовыми актами;

36) участвует в организации и осуществлении мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с муниципальными правовыми актами;

37) участвует в работе по поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, расположенных на территории района, в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в соответствии с муниципальными правовыми актами;

38) участвует в создании, содержании и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований в соответствии с муниципальными правовыми актами;

39) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений;

40) участвует в осуществлении мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

41) принимает участие в создании условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, оказывает содействие развитию малого предпринимательства и поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества (волонтерства);

42) участвует в реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере землепользования в пределах, установленных муниципальными правовыми актами;

43) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью;

44) содействует созданию условий для оказания медицинской помощи населению в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами;

45) участвует в информировании населения об ограничениях использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд в соответствии с муниципальными правовыми актами;

46) оказывает поддержку гражданам и объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин;

47) участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции;

48) участвует в предоставлении муниципальных услуг в соответствии с муниципальными правовыми актами;

49) участвует в осуществлении муниципальных функций в пределах, установленных муниципальными правовыми актами;

50) организует отбор проектов инициативного бюджетирования в соответствии с муниципальными правовыми актами;

51) согласовывает проекты муниципальных правовых актов об утверждении документации по планировке территории, установлении, осуществлении и прекращении действия публичных сервитутов в соответствии с муниципальными правовыми актами;

52) согласовывает выдачу и продление разрешений на производство земляных работ в соответствии с муниципальными правовыми актами;

53) предоставляет субсидии в соответствии с муниципальными правовыми актами;

54) согласовывает назначение на должность и принимает участие в оценке деятельности руководителей муниципальных учреждений в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

55) осуществляет разработку и согласование муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию администрации района;

56) осуществляет закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд и заключает муниципальные контракты, а также иные гражданско-правовые договоры;

57) осуществляет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию администрации района, принятие по ним решений и направление заявителям ответов;

58) обеспечивает в пределах своей компетенции защиту информации на всех этапах ее

хранения, обработки и передачи по системам и каналам связи, защиту сведений, составляющих государственную тайну;

59) обеспечивает доступ к информации о деятельности администрации района в соответствии с требованиями [Федерального закона](#) от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления";

60) организует и принимает участие в мероприятиях по пропаганде здорового образа жизни, профилактике наркомании и иных зависимостей, предупреждению распространения вируса иммунодефицита человека (ВИЧ);

61) в соответствии с муниципальными правовыми актами принимает участие в согласовании перепланировки и переустройства помещений в многоквартирных домах;

62) организует и проводит открытые конкурсы по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами в порядке, установленном законодательством и муниципальными правовыми актами;

63) организует и осуществляет мероприятия по сносу ветхих и аварийных домов в соответствии с муниципальными правовыми актами.

Информация об изменениях:

*Пункт 7 изменен. - [Решение Екатеринбургской городской Думы Свердловской области от 9 апреля 2019 г. N 31/13](#)*

*См. предыдущую редакцию*

7. В соответствии с муниципальными правовыми актами администрация района участвует в реализации иных вопросов, отнесенных к вопросам местного значения и вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

### **Глава 3. Структура, порядок формирования администрации района**

Информация об изменениях:

*[Решением Екатеринбургской городской Думы от 28 мая 2013 г. N 25/76 в пункт 8 настоящего приложения внесены изменения, вступающие в силу со дня официального опубликования названного решения](#)*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

8. Структура администрации района разрабатывается главой администрации района на основе типовой структуры администрации района города Екатеринбурга и утверждается Администрацией города Екатеринбурга.

Информация об изменениях:

*Пункт 9 изменен. - [Решение Екатеринбургской городской Думы Свердловской области от 9 апреля 2019 г. N 31/13](#)*

*См. предыдущую редакцию*

9. Предельная штатная численность, лимит месячного фонда должностных окладов сотрудников администрации района устанавливается Администрацией города Екатеринбурга. Внесение изменений и дополнений в структуру и штатную численность администрации района допускается на основании правового акта Администрации города Екатеринбурга при наличии финансового обеспечения за счет средств бюджета муниципального образования "город Екатеринбург".

Информация об изменениях:

*[Решением Екатеринбургской городской Думы от 28 мая 2013 г. N 25/76 пункт 10 настоящего приложения изложен в новой редакции, вступающей в силу со дня официального опубликования названного решения](#)*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

10. Отраслевые (функциональные) подразделения администрации района руководствуются в своей деятельности указаниями главы администрации района как непосредственного руководителя, а в части организационно-методической и функциональной специфики деятельности руководствуются указаниями руководителей соответствующих отраслевых (функциональных) органов Администрации города Екатеринбурга.

11. Отраслевые (функциональные) подразделения администрации района подчинены непосредственно главе администрации района или его заместителям.

12. Отраслевые (функциональные) подразделения администрации района осуществляют свою работу на основании соответствующего положения, утверждаемого главой администрации района.

Информация об изменениях:

*Решением Екатеринбургской городской Думы от 28 мая 2013 г. N 25/76 пункт 13 настоящего приложения изложен в новой редакции, вступающей в силу со дня официального опубликования названного решения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

13. Руководители отраслевых (функциональных) подразделений администрации района назначаются на должность и освобождаются от должности главой администрации района по согласованию с руководителями соответствующих отраслевых (функциональных) органов Администрации города Екатеринбурга в случаях, предусмотренных положениями об этих органах.

Информация об изменениях:

*Пункт 14 изменен. - Решение Екатеринбургской городской Думы Свердловской области от 9 апреля 2019 г. N 31/13*

*См. предыдущую редакцию*

14. Назначение на должности муниципальной службы в администрации района осуществляется главой администрации района, за исключением случаев, предусмотренных **Уставом** муниципального образования "город Екатеринбург".

15. К назначаемым должностным лицам администрации района относятся глава администрации района, его заместители.

Информация об изменениях:

*Пункт 16 изменен. - Решение Екатеринбургской городской Думы Свердловской области от 9 апреля 2019 г. N 31/13*

*См. предыдущую редакцию*

16. С назначаемыми должностными лицами администрации района заключаются срочные трудовые договоры на срок осуществления полномочий Главы Екатеринбурга в соответствии с **законодательством** Российской Федерации. С другими работниками администрации района заключаются трудовые договоры в соответствии с **законодательством** Российской Федерации.

Информация об изменениях:

*Пункт 17 изменен. - Решение Екатеринбургской городской Думы Свердловской области от 9 апреля 2019 г. N 31/13*

*См. предыдущую редакцию*

17. При назначении на должность муниципальной службы представляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также иные сведения, предоставление которых обязательно в соответствии с **законодательством** Российской Федерации.

18. Муниципальные служащие администрации района имеют права и обязанности и несут ответственность за свою деятельность в соответствии с действующим **законодательством**.

#### Глава 4. Глава администрации района

Информация об изменениях:

*Пункт 19 изменен. - Решение Екатеринбургской городской Думы Свердловской области от 9 апреля 2019 г. N 31/13*

*См. предыдущую редакцию*

19. Глава администрации района назначается на должность Главой Екатеринбурга в соответствии с Уставом муниципального образования "город Екатеринбург" и настоящим Положением.

Информация об изменениях:

*Пункт 20 изменен. - Решение Екатеринбургской городской Думы Свердловской области от 9 апреля 2019 г. N 31/13*

*См. предыдущую редакцию*

20. Полномочия главы администрации района закреплены в настоящем Положении. Глава администрации района может быть наделен отдельными полномочиями соответствующим правовым актом Администрации города Екатеринбурга или на основании выдаваемой Главой Екатеринбурга доверенности.

21. Глава администрации района осуществляет руководство деятельностью администрации района на основе единоначалия и персональной ответственности.

22. Полномочия главы администрации района:

Информация об изменениях:

*Подпункт 1 изменен. - Решение Екатеринбургской городской Думы Свердловской области от 9 апреля 2019 г. N 31/13*

*См. предыдущую редакцию*

1) в пределах предоставленных полномочий обеспечивает выполнение законов и иных нормативных актов Российской Федерации, Свердловской области, муниципальных правовых актов на территории района, выдает предписания об устранении нарушений в соответствии с муниципальными правовыми актами по вопросам, решение которых закреплено за администрацией района;

Информация об изменениях:

*Подпункт 2 изменен. - Решение Екатеринбургской городской Думы Свердловской области от 9 апреля 2019 г. N 31/13*

*См. предыдущую редакцию*

2) организует выполнение решений Екатеринбургской городской Думы, Главы Екатеринбурга и правовых актов Администрации города Екатеринбурга на территории района;

3) издает в пределах предоставленных полномочий распоряжения и приказы;

Информация об изменениях:

*Решением Екатеринбургской городской Думы от 28 мая 2013 г. N 25/76 подпункт 4 пункта 22 настоящего приложения изложен в новой редакции, вступающей в силу со дня официального опубликования названного решения*

*См. текст подпункта в предыдущей редакции*

4) утверждает штатное расписание, бюджетную роспись и бюджетную смету администрации района;

5) обеспечивает социально-экономическое развитие района в соответствии со Стратегическим планом развития города Екатеринбурга и целевыми программами муниципального образования "город Екатеринбург", организует и контролирует их реализацию на территории района;

Информация об изменениях:



*Подпункт 6 изменен. - Решение Екатеринбургской городской Думы Свердловской области от 9 апреля 2019 г. N 31/13*

*См. предыдущую редакцию*

6) отчитывается перед Главой Екатеринбурга и населением о деятельности администрации района, об итогах социально-экономического развития района;

Информация об изменениях:

*Решением Екатеринбургской городской Думы от 28 мая 2013 г. N 25/76 в подпункт 7 пункта 22 настоящего приложения внесены изменения, вступающие в силу со дня официального опубликования названного решения*

*См. текст подпункта в предыдущей редакции*

7) исполняет бюджет муниципального образования "город Екатеринбург", управляет лицевыми счетами администрации района в пределах своих полномочий, представляет отчеты об использовании бюджетных средств;

8) принимает правовые акты о предоставлении жилого помещения на условиях социального найма и найма специализированного жилого помещения, заключает соответствующие договоры, осуществляет иные полномочия, предоставленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления о порядке предоставления жилых помещений;

9) руководит работой коллегии администрации района;

Информация об изменениях:

*Подпункт 10 изменен. - Решение Екатеринбургской городской Думы Свердловской области от 9 апреля 2019 г. N 31/13*

*См. предыдущую редакцию*

10) участвует в заседаниях координационных советов, созданных при Главе Екатеринбурга, участвует в заседаниях Коллегии Администрации города Екатеринбурга;

11) участвует в работе Комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования "город Екатеринбург";

12) представляет администрацию района в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами, организациями, без доверенности действует от имени администрации района;

Информация об изменениях:

*Решением Екатеринбургской городской Думы от 28 мая 2013 г. N 25/76 в подпункт 13 пункта 22 настоящего приложения внесены изменения, вступающие в силу со дня официального опубликования названного решения*

*См. текст подпункта в предыдущей редакции*

13) осуществляет отдельные полномочия Администрации города Екатеринбурга на основании правовых актов Администрации города Екатеринбурга или доверенности;

14) руководит гражданской обороной района;

Информация об изменениях:

*Подпункт 15 изменен. - Решение Екатеринбургской городской Думы Свердловской области от 9 апреля 2019 г. N 31/13*

*См. предыдущую редакцию*

15) вносит предложения Главе Екатеринбурга о поощрении руководителей, работников организаций и награждении граждан;

Информация об изменениях:

*Решением Екатеринбургской городской Думы от 28 мая 2013 г. N 25/76 подпункт 16 пункта 22 настоящего приложения изложен в новой редакции, вступающей в силу со дня официального опубликования названного решения*

*См. текст подпункта в предыдущей редакции*

16) вносит предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и учреждений, расположенных на территории района, а также предложения о кандидатурах руководителей муниципальных унитарных предприятий и учреждений;

17) делегирует часть своих полномочий должностным лицам администрации района;

Информация об изменениях:

*Подпункт 18 изменен. - Решение Екатеринбургской городской Думы Свердловской области от 9 апреля 2019 г. N 31/13*

*См. предыдущую редакцию*

18) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

Информация об изменениях:

*Пункт 23 изменен. - Решение Екатеринбургской городской Думы Свердловской области от 9 апреля 2019 г. N 31/13*

*См. предыдущую редакцию*

23. Полномочия главы администрации района могут быть прекращены досрочно Главой Екатеринбурга по основаниям, предусмотренным законодательством.

Информация об изменениях:

*Пункт 24 изменен. - Решение Екатеринбургской городской Думы Свердловской области от 9 апреля 2019 г. N 31/13*

*См. предыдущую редакцию*

24. В случае временного отсутствия главы администрации района его полномочия возлагаются Главой Екатеринбурга на одного из заместителей главы администрации района.

## **Глава 5. Коллегия администрации района**

25. Коллегия администрации района (далее - коллегия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным при главе администрации района в целях обсуждения и выработки решений по важнейшим проблемам жизнеобеспечения и развития района.

26. Формирует коллегию и руководит ее работой глава администрации района.

Информация об изменениях:

*Решением Екатеринбургской городской Думы от 28 мая 2013 г. N 25/76 в пункт 27 настоящего приложения внесены изменения, вступающие в силу со дня официального опубликования названного решения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

27. В состав коллегии по должности входят заместители главы администрации района, начальник филиала Департамента финансов Администрации города Екатеринбурга, начальник юридического отдела, начальник отдела административных органов администрации района и другие должностные лица в соответствии с распоряжением главы администрации района.

28. Полномочия коллегии, порядок работы и выработки решений определяются соответствующим положением, утверждаемым главой администрации района.

## **Глава 6. Имущество и финансирование администрации района**

Информация об изменениях:

*Решением Екатеринбургской городской Думы от 28 мая 2013 г. N 25/76 пункт 29 настоящего приложения изложен в новой редакции, вступающей в силу со дня официального опубликования названного решения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

29. Финансирование деятельности администрации района осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования "город Екатеринбург" в соответствии с бюджетной сметой администрации района.

Информация об изменениях:

*Решением Екатеринбургской городской Думы от 28 мая 2013 г. N 25/76 в пункт 30 настоящего приложения внесены изменения, вступающие в силу со дня официального опубликования названного решения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

30. Владение и пользование имуществом, переданным администрации района в оперативное управление, осуществляется администрацией района в соответствии с действующим законодательством и договором с Департаментом по управлению муниципальным имуществом.

31. Экономическую основу деятельности администрации района составляют средства бюджета муниципального образования "город Екатеринбург", муниципальное имущество, переданное администрации района для осуществления своих полномочий, а также в соответствии с законом иное имущество, предназначенное для осуществления ею предоставленных полномочий.