

Перечень государственных и муниципальных услуг,  
предоставляемых Администрацией Чкаловского района города  
Екатеринбурга в МКУ «МФЦ»

1. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.
2. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.
3. Выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий по документам, находящимся на ведомственном хранении.
4. Прием в собственность муниципального образования «город Екатеринбург» имущества, находящегося в частной собственности.
5. Выдача выписки из похозяйственной книги.
6. Предоставление путевок для летнего отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных стационарных оздоровительных лагерях.
7. Принятие граждан на учет для целей предоставления жилых помещений в государственном жилищном фонде социального использования Свердловской области.
8. Принятие малоимущих граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
9. Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения.
10. Оформление дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда или ордера на жилое помещение.
11. Предоставление в собственность за плату освободившегося жилого помещения в коммунальной квартире.
12. Предоставление государственных жилищных сертификатов, удостоверяющих право гражданина на получение социальной выплаты за счет средств федерального бюджета для приобретения жилого помещения.
13. Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий.
14. Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма, изменение договора социального найма жилого помещения и его расторжение.
15. Исключение жилых помещений муниципального жилищного фонда из числа служебных.
16. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда

в собственность граждан в связи с отселением из домов, подлежащих сносу.

17. Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма.
18. Признание граждан участниками подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы.
19. Признание многодетных семей нуждающимися в жилых помещениях в целях предоставления социальных выплат для строительства жилых помещений.
20. Признание молодых семей участниками федеральных целевых программ и государственных программ Свердловской области в целях обеспечения их жильем и предоставления им финансовой поддержки.
21. Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала.