

Постановление Администрации города Екатеринбурга от 19 октября 2015 г. N 2925 "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга" (с изменениями и дополнениями)

**Постановление Администрации города Екатеринбурга от 19 октября 2015 г. N 2925 "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга"**

С изменениями и дополнениями от:

18 марта 2016 г., 10 августа 2017 г.

В соответствии с [Федеральным законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации норм [Федерального закона](#) от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", руководствуясь [статьей 38-1](#) Устава муниципального образования "город Екатеринбург", постановляю:

1. Утвердить:

- Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга ([приложение N 1](#));

- перечень информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга, размещаемой на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([екатеринбург.рф](#)) ([приложение N 2](#)).

2. Руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Екатеринбурга обеспечивать в пределах своих полномочий подготовку и размещение информации в порядке и способами, указанными в настоящем Постановлении.

3. Признать утратившими силу:

[Постановление](#) Главы города Екатеринбурга от 16.05.1996 N 325 "О переводе счетов комитетов, управлений и учреждений в Екатеринбургский муниципальный банк";

[Постановление](#) Главы Екатеринбурга от 25.11.2009 N 5252 "О реализации норм Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

4. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.12.2015.

5. Информационно-аналитическому департаменту Администрации города Екатеринбурга [опубликовать](#) настоящее Постановление в газете "Вечерний Екатеринбург" и разместить его на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([екатеринбург.рф](#)).

Информация об изменениях:

[Постановлением](#) Администрации города Екатеринбурга Свердловской области от 10 августа 2017 г. N 1456 пункт 6 настоящего постановления изложен в новой редакции

[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Екатеринбурга Кожемяко А.П.

Глава Администрации города Екатеринбурга

А.Э. Якоб

**Приложение N 1  
к Постановлению  
Администрации города Екатеринбурга  
от 19 октября 2015 г. N 2925**

## Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга

С изменениями и дополнениями от:

18 марта 2016 г., 10 августа 2017 г.

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации определяет порядок обеспечения доступа пользователей информацией к информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга.

Под информацией о деятельности Администрации города Екатеринбурга понимается информация (в том числе документированная), созданная Администрацией города Екатеринбурга в пределах своих полномочий или организациями, подведомственными Администрации города Екатеринбурга (далее - подведомственные организации), либо поступившая в Администрацию города Екатеринбурга и подведомственные организации. К информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга относятся также муниципальные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и организации деятельности Администрации города Екатеринбурга, иная информация, касающаяся ее деятельности.

Под пользователем информацией понимается гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. Пользователями информацией являются также государственные органы, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск указанной информации в соответствии с [Федеральным законом](#) от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

2. Действие настоящего Положения распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга.

3. Действие настоящего Положения не распространяется на:

- 1) отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется Администрацией города Екатеринбурга;
- 2) порядок рассмотрения Администрацией города Екатеринбурга обращений граждан;
- 3) порядок предоставления Администрацией города Екатеринбурга в государственные органы, иные органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением Администрацией города Екатеринбурга своих полномочий.

4. Общедоступная информация о деятельности Администрации города Екатеринбурга предоставляется неограниченному кругу лиц посредством ее размещения в форме открытых данных, в разделе "Открытые данные" [официального сайта](#) Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Доступ к информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга ограничивается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации.

5. В соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации о персональных данных Администрация города Екатеринбурга обеспечивает конфиденциальность персональных данных, доступ к которым она имеет.

Информация об изменениях:

[Постановлением](#) Администрации города Екатеринбурга от 18 марта 2016 г. N 551 пункт 6

*настоящего приложения изложен в новой редакции*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

6. Отраслевым (функциональным) и территориальным органам Администрации города Екатеринбурга необходимо ежеквартально направлять в Комитет по организационно-контрольной работе Администрации города Екатеринбурга обзоры обращений граждан (физических лиц) и представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых по обращениям мерах до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

## **Глава 2. Порядок подготовки и размещения информации на официальном сайте**

7. Информация о деятельности Администрации города Екатеринбурга размещается на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, имеющем доменное имя "[ekaterinburg.rf](http://ekaterinburg.rf)" и название "Официальный портал Екатеринбурга" (далее - официальный сайт).

8. Подготовку информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга и ее размещение на [официальном сайте](#) в электронном виде осуществляют отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга.

9. Организацию доступа к информации, предусмотренной [приложением N 2](#) "Перечень информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга, размещаемой на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([ekaterinburg.rf](http://ekaterinburg.rf))" к настоящему Постановлению, в том числе ее размещение на официальном сайте в установленных случаях, обеспечивает Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга.

10. Утратил силу. - [Постановление](#) Администрации города Екатеринбурга Свердловской области от 10 августа 2017 г. N 1456.

Информация об изменениях:

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

11. Утратил силу. - [Постановление](#) Администрации города Екатеринбурга Свердловской области от 10 августа 2017 г. N 1456.

Информация об изменениях:

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

*Постановлением Администрации города Екатеринбурга Свердловской области от 10 августа 2017 г. N 1456 настоящее приложение дополнено главой 2-1*

### **Глава 2-1. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом**

11-1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом должны предоставлять доступ пользователям к информации, размещенной на [официальном сайте](#), на основе общедоступного программного обеспечения.

11-2. Для пользования [официальным сайтом](#) не должна предусматриваться установка на компьютерах пользователей программного обеспечения, которое требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем, предусматривающего взимания платы с пользователя.

11-3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре

официального сайта.

11-4. Технологические и программные средства ведения [официального сайта](#) должны обеспечивать:

- 1) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью технологических средств и программного обеспечения ведения [официального сайта](#);
- 2) ежедневное копирование информации на резервный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления с указанного носителя;
- 3) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- 4) хранение информации, размещенной на [официальном сайте](#), в течение пяти лет со дня ее первичного размещения.

11-5. В качестве основного языка, используемого для отображения информации, размещаемой на [официальном сайте](#), используется русский язык. Информация, предназначенная для иностранных пользователей, может отображаться на английском и иных языках. Наименования иностранных юридических и физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны на иностранном языке.

### **Глава 3. Порядок предоставления информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга по запросам пользователей информацией**

12. Под запросом понимается обращение пользователя информацией о предоставлении информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга, поданное в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, в Администрацию города Екатеринбурга либо должностным лицам Администрации города Екатеринбурга.

Пользователь информацией может направить запрос в Администрацию города Екатеринбурга, контролировать ход его рассмотрения и получать запрошенные данные через раздел "Электронная приемная" [официального сайта](#).

13. В запросе указываются почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилия, имя и отчество гражданина (физического лица) либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, запрашивающих информацию о деятельности Администрации города Екатеринбурга. Анонимные запросы рассмотрению не подлежат.

В запросе указываются также наименование органа местного самоуправления, в который направляется запрос, либо фамилия и инициалы или должность соответствующего должностного лица.

14. Запрос, составленный в письменной форме или поступивший по информационным системам общего пользования, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в Администрацию города Екатеринбурга. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

15. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации об информации. В случае если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцати дней сверх тридцатидневого срока, установленного для ответа на запрос.

16. Если поступивший запрос не касается деятельности Администрации города Екатеринбурга, то в течение семи дней со дня его регистрации он направляется в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление

запрашиваемой информации. В этот же срок пользователю информацией, направившему запрос, сообщается о переадресации запроса. В случае если Администрация города Екатеринбурга не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в другом государственном органе, органе местного самоуправления, об этом также в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщается пользователю информацией, направившему запрос.

17. Администрация города Екатеринбурга вправе уточнить содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации о деятельности указанных в [пункте 16](#) настоящего Положения органов.

18. Информация о деятельности Администрации города Екатеринбурга по запросу предоставляется в виде письменного ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором в соответствии с [пунктом 19](#) настоящего Положения содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации. В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес Администрации города Екатеринбурга, должность лица, подписавшего ответ, а также регистрационный номер и дата документа.

При запросе информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга, опубликованной в средствах массовой информации либо размещенной в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в ответе на запрос может указываться название, дата выхода и номер средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса [официального сайта](#), на котором размещена запрашиваемая информация.

19. Информация о деятельности Администрации города Екатеринбурга не предоставляется в следующих случаях:

1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности Администрации города Екатеринбурга;

2) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

3) запрашиваемая информация не относится к деятельности Администрации города Екатеринбурга;

4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

5) запрашиваемая информация ранее предоставлялась данному пользователю информацией;

6) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых государственным органом, органом местного самоуправления, о проведении анализа деятельности государственного органа, его территориальных органов, органа местного самоуправления либо подведомственных организаций или о проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

Информация об изменениях:

*Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 18 марта 2016 г. N 551 в пункт 20 настоящего приложения внесены изменения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

20. Работу с запросами пользователей информацией - юридических или физических лиц, поступившими в Администрацию города Екатеринбурга в устной и письменной форме, адресованными главе Администрации города Екатеринбурга, его заместителям или поступившими в Администрацию города Екатеринбурга без указания конкретного должностного лица, а также сформированными через раздел "Электронная приемная" официального сайта, осуществляет Комитет по организационно-контрольной работе Администрации города Екатеринбурга.

Работу с запросами пользователей информацией - юридических или физических лиц, поступившими в Администрацию города Екатеринбурга в устной и письменной форме, адресованными руководителю органа Администрации города Екатеринбурга, а также

сформированными через раздел "Электронная приемная" [официального сайта](#), осуществляют эти органы.

21. Для обеспечения процедур, предусмотренных настоящим Положением, организационно-техническое взаимодействие Информационно-аналитического департамента Администрации города Екатеринбурга с органами Администрации города Екатеринбурга осуществляется через ответственных работников соответствующих органов Администрации города Екатеринбурга, назначаемых правовым актом руководителя органа.

#### **Глава 4. Обнародование (опубликование) информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга**

22. Обнародование (опубликование) информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, за исключением случаев, предусмотренных [Федеральным законом](#) от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

23. Официальное опубликование правовых актов Администрации города Екатеринбурга осуществляется в порядке, установленном [Уставом](#) муниципального образования "город Екатеринбург".

#### **Глава 5. Обеспечение возможности присутствия граждан на заседаниях коллегиальных органов Администрации города Екатеринбурга**

24. Администрация города Екатеринбурга обеспечивает возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях своих коллегиальных органов. Присутствие указанных лиц на этих заседаниях осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации города Екатеринбурга.

25. В целях обеспечения ознакомления лиц, указанных в [пункте 24](#) настоящего Положения, с ходом заседаний коллегиальных органов Администрации города Екатеринбурга организуется видеотрансляция.

На [официальном сайте](#) может осуществляться прямая интернет-трансляция заседаний коллегиальных органов Администрации города Екатеринбурга.

#### **Глава 6. Размещение информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга в помещениях, занимаемых Администрацией города Екатеринбурга**

26. В помещениях, занимаемых Администрацией города Екатеринбурга, должны быть размещены информационные стенды для ознакомления пользователей информацией с текущей информацией о деятельности Администрации города Екатеринбурга, а также пункты подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (терминалы).

27. Информация, размещаемая на информационных стендах, должна содержать:

1) порядок работы Администрации города Екатеринбурга, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

2) условия и порядок получения информации от Администрации города Екатеринбурга.

В случае изменения указанной информации обновленная информация размещается на информационных стендах в течение трех рабочих дней со дня изменения информации.

Информация об изменениях:

*Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 18 марта 2016 г. N 551 в настоящее приложение внесены изменения*

*См. текст приложения в предыдущей редакции*

**Приложение N 2**  
**к Постановлению**  
**Администрации города Екатеринбурга**  
**от 19 октября 2015 г. N 2925**

**Перечень**  
**информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга, размещаемой на**  
**официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в**  
**информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф)**

**С изменениями и дополнениями от:**

18 марта 2016 г.

Информация, подлежащая опубликованию в соответствии с требованиями <a href="#">Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ</a> "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"	Периодичность размещения информации, сроки ее обновления	Наименование отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации города Екатеринбурга, ответственного за подготовку и предоставление информации
1	2	3
1. Наименование и структура Администрации города Екатеринбурга, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов	Поддерживается в актуальном состоянии (в случае изменения соответствующих сведений они подлежат обновлению в течение трех рабочих дней со дня изменения)	Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга (информация, размещаемая органами в пределах их компетенции)
2. Сведения о полномочиях Администрации города Екатеринбурга, задачах и функциях органов Администрации города Екатеринбурга, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	Поддерживается в актуальном состоянии (обновление сведений в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих правовых актов либо их изменения)	Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга (информация, размещаемая органами в пределах их компетенции)
3. Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций	Поддерживается в актуальном состоянии (обновление в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу правового акта о создании организации либо изменения таких актов)	Отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга, обладающие правами юридического лица и (или) осуществляющие функции и полномочия учредителя; территориальные органы Администрации города Екатеринбурга



<p>4. Сведения о руководителях Администрации города Екатеринбурга, руководителей органов Администрации города Екатеринбурга, руководителей подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии (обновление в течение трех рабочих дней со дня назначения руководителя либо изменения указанной информации)</p>	<p>Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга; отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга, обладающие правами юридического лица и (или) осуществляющие функции и полномочия учредителя; территориальные органы Администрации города Екатеринбурга</p>
<p>5. Информация о перечнях информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Администрации города Екатеринбурга, подведомственных организаций</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии (обновление в течение десяти рабочих дней со дня изменения информации и (или) подписания соответствующих документов)</p>	<p>Комитет связи и информационных технологий Администрации города Екатеринбурга</p>
<p>6. Нормативные постановления, принятые Администрацией города Екатеринбурга, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, а также признании их судом недействующими</p>	<p>В течение семи рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего правового акта, внесения в него изменений, признания его утратившим силу. В течение трех рабочих дней со дня вступления в законную силу судебного решения</p>	<p>Комитет по организационно-контрольной работе Администрации города Екатеринбурга; Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга (информация о признании судом недействующими нормативных постановлений); Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга (размещение информации,</p>

		предусмотренной настоящей строкой, на официальном сайте)
7. Тексты проектов решений Екатеринбургской городской Думы, внесенных главой Администрации города Екатеринбурга на рассмотрение Екатеринбургской городской Думы	В течение семи рабочих дней со дня вступления в силу правового акта о внесении на рассмотрение в Екатеринбургскую городскую Думу проекта решения	Комитет по организационно-контрольной работе Администрации города Екатеринбурга; Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга (размещение информации, предусмотренной настоящей строкой, на официальном сайте)
8. Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	В соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Департамент экономики Администрации города Екатеринбурга
9. Административные регламенты, стандарты муниципальных услуг	В течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего правового акта, внесения в него изменений, признания его утратившим силу	Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга
10. Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Администрацией города Екатеринбурга к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами,	Поддерживается в актуальном состоянии (в случае изменения соответствующих сведений, они подлежат обновлению в течение пяти рабочих дней со дня их изменения)	Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга

муниципальными правовыми актами		
11. Порядок обжалования муниципальных правовых актов Администрации города Екатеринбурга	В течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего правового акта, внесения в него изменений, признания его утратившим силу	Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга
12. Сведения о мероприятиях, проводимых Администрацией города Екатеринбурга, в том числе об официальных визитах и рабочих поездках главы Администрации города Екатеринбурга, заместителей главы Администрации города Екатеринбурга и официальных делегаций Администрации города Екатеринбурга	В течение трех рабочих дней, предшествующих мероприятию, либо не позднее трех рабочих дней со дня завершения мероприятия	Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга
13. Информация об участии Администрации города Екатеринбурга в целевых и иных программах, международном сотрудничестве	В течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения об участии в программе, международном сотрудничестве	Департамент экономики Администрации города Екатеринбурга; Комитет по внешним связям Администрации города Екатеринбурга; Комитет по организации значимых общероссийских и международных мероприятий (информация об участии в международном сотрудничестве)
14. Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях,	Ежеквартально, не позднее тридцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом; иная информация, указанная в настоящей строке, - в соответствии с правовыми	Комитет административных органов Администрации города Екатеринбурга

<p>о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению Администрацией города Екатеринбурга до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области</p>	<p>актами</p>	
<p>15. Информация о результатах проверок, проведенных Администрацией города Екатеринбурга, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Администрации города Екатеринбурга, подведомственных организациях</p>	<p>По итогам полугодия в течение двадцати рабочих дней после окончания полугодия</p>	<p>Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга</p>
<p>16. Тексты официальных выступлений и заявлений главы Администрации города Екатеринбурга и заместителей главы Администрации города Екатеринбурга</p>	<p>В течение одного рабочего дня с даты официального выступления или заявления</p>	<p>Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга</p>
<p>17. Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Администрации города Екатеринбурга</p>	<p>Ежегодно, до первого мая, в рамках докладов о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности Администрации города Екатеринбурга; ежегодно в рамках информации об итогах социально-экономического</p>	<p>Департамент экономики Администрации города Екатеринбурга</p>

	развития муниципального образования "город Екатеринбург"	
18. Сведения об использовании Администрацией города Екатеринбурга, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	Ежеквартально, не позднее тридцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга
19. Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Поддерживается в актуальном состоянии (обновление происходит по мере необходимости)	Департамент финансов Администрации города Екатеринбурга; Департамент по управлению муниципальным имуществом; Земельный комитет Администрации города Екатеринбурга
20. Порядок поступления граждан на муниципальную службу	Поддерживается в актуальном состоянии согласно правовым актам (в случае изменения соответствующих сведений, они подлежат обновлению в течение пяти рабочих дней со дня изменения)	Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга
21. Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в Администрации города Екатеринбурга	Поддерживается в актуальном состоянии согласно правовым актам (в случае изменения соответствующих сведений, они подлежат обновлению в течение пяти рабочих дней со дня изменения)	Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга
22. Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Поддерживается в актуальном состоянии согласно правовым актам (в случае изменения	Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга

	соответствующих сведений, они подлежат обновлению в течение пяти рабочих дней со дня изменения)	
23. Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Поддерживается в актуальном состоянии согласно правовым актам (в случае изменения соответствующих сведений, они подлежат обновлению в течение пяти рабочих дней со дня изменения)	Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга
24. Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Администрации города Екатеринбурга	Поддерживается в актуальном состоянии (в случае изменения соответствующих сведений, они подлежат обновлению в течение пяти рабочих дней со дня изменения)	Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга
25. Перечень образовательных учреждений, подведомственных Администрации города Екатеринбурга, с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях	Поддерживается в актуальном состоянии (в случае изменения соответствующих сведений, они подлежат обновлению в течение пяти рабочих дней со дня изменения)	Управление образования Администрации города Екатеринбурга
26. Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных	Поддерживается в актуальном состоянии (в случае изменения соответствующих сведений, они подлежат обновлению в течение пяти рабочих дней со дня	Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга; Комитет по организационно-контрольной

<p>органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность</p>	<p>изменения)</p>	<p>работе Администрации города Екатеринбурга; Комитет по организационно-технической работе Администрации города Екатеринбурга</p>
<p>27. Фамилия, имя и отчество руководителя органа Администрации города Екатеринбурга или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в <a href="#">строке 26</a> настоящего перечня, обеспечение рассмотрения их обращений, номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии (в случае изменения соответствующих сведений, они подлежат обновлению в течение пяти рабочих дней со дня изменения)</p>	<p>Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга</p>
<p>28. Обзоры обращений лиц, указанных в <a href="#">строке 26</a> настоящего перечня, в том числе поступивших по информационным системам общего пользования, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых по обращениям мерах</p>	<p>По итогам полугодия в течение двадцати рабочих дней после окончания полугодия</p>	<p>Комитет по организационно-контрольной работе Администрации города Екатеринбурга</p>